



Alida Schmidt-Stiftung
Flutopfer-Stiftung von 1962
Georg und Emma Poensgen-Stiftung
Wilhelm Carstens Gedächtnis-Stiftung

Unsere gemeinnützigen Stiftungen privaten Rechts kümmern sich um Menschen in besonderen, oft schwierigen Lebenslagen: Seniorinnen und Senioren, suchtkranke Menschen sowie Kinder, Jugendliche und Menschen mit psychischen Erkrankungen.

Mit unseren Einrichtungen und Angeboten sind wir seit vielen Jahrzehnten in Hamburg aktiv.

Die Stiftungen zählen mit ca. 300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zu den 200 größten Arbeitgebern in Hamburg.

Für unsere Hauptverwaltung am Standort Hamburg-Barmbek suchen wir zum **1. Dezember 2020**

eine*n Sachbearbeiter*in im Rechnungswesen (m/w/d)

in Vollzeit.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet und kann bei Vorliegen entsprechender Bewerbungen auch mit Teilzeitkräften besetzt werden.

Ihre Aufgaben:

- Bau- und Anlagenbuchhaltung sowie Abrechnung für Neubauten und Modernisierungen
- Rechnerische Prüfung und Bearbeitung von Eingangsrechnungen
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Kreditorenbuchhaltung und Pflege der Kreditorenkonten
- Buchung, Verwaltung und Abrechnung von Mietkautionen
- Mitwirken bei der Erstellung von Jahresabschlüssen nach HGB
- Aufbereitung von Zahlen für das Controlling
- Mitwirken an abteilungsübergreifenden Projekten

Unsere Anforderungen:

- Eine fundierte kaufmännische Ausbildung
- Erfahrungen im betrieblichen Rechnungswesen / Controlling vorzugsweise in einem Unternehmen der Sozialwirtschaft
- Einschlägige EDV-Kenntnisse, insbesondere von Standardsoftwareprodukten im Rechnungswesen
- Gute analytische und organisatorische Fähigkeiten
- Zuverlässigkeit und Einsatzbereitschaft

Wir bieten:

- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsbereich
- Tarifliche Vergütung
- Eine Jahressonderzahlung
- Einen Arbeitgeberbeitrag zur zusätzlichen Altersversorgung
- Ein jährliches Leistungsentgelt
- Ein gutes Betriebsklima

Die Stiftungen sind Mitglied in der Arbeitsrechtlichen Vereinigung Hamburg (AVH).
Die Vergütung der Beschäftigten richtet sich nach dem TV-AVH (vergleichbar TVöD).

Weitere Informationen finden Sie unter www.alida.de.

Ihre Fragen beantwortet gerne der Leiter des Rechnungswesens der Stiftungen
Martin Ahrens unter Tel. 040/ 227 101 33.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum 20. Oktober 2020 an die

Alida Schmidt-Stiftung, z.Hd. Herrn Ahrens, Hamburger Str. 152, 22083 Hamburg

oder gerne auch per Mail an: bewerbung.hv@alida.de bitte ausschließlich im PDF-Format.

Bitte senden Sie uns keine Originalunterlagen zu!

Wenn Sie einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag beifügen, senden wir Ihre Bewerbungsunterlagen gerne zurück. Ansonsten werden die Unterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet.